

# **Haarlemse Zeilvereniging**

## **Statuten**

### **Haven- en milieureglement**

### **Huishoudelijkreglement**

Haarlem 20 juni 2000

# **Haarlemse Zeilvereniging**

## **Statuten**

### **Haven- en milieureglement**

### **Huishoudelijkreglement**

Haarlem 20 juni 2000



# STATUTEN VAN DE HAARLEMSE ZEILVERENIGING

## **naam en zetel**

1. De vereniging draagt de naam Haarlemse Zeilvereniging (H.Z.V) en is gevestigd te Haarlem. Zij is opgericht op negentien juli negentienhonderd tweeëntwintig en aangegaan voor onbepaalde tijd.

## **doel**

- 2.1. De vereniging stelt zich ten doel de beoefening en de bevordering van de watersport, de zeilsport in het bijzonder.
- 2.2. Zij tracht dit doel ondermeer te bereiken door:
  - a. het beleggen van vergaderingen en bijeenkomsten;
  - b. het houden van lezingen en cursussen;
  - c. het organiseren van evenementen, tochten en wedstrijden;
  - d. goed overleg en wanneer nodig samenwerking, met andere verenigingen die (nagenoeg) hetzelfde doel nastreven;
  - e. het aanbrenge(n), instandhouden en verschaffen van de nodige accommodatie;
  - f. andere middelen, die aan het doel bevorderlijk kunnen zijn.
- 2.3. In de uitoefening van de in het eerste en tweede lid van dit artikel genoemde activiteiten staat behoud van het verenigingskarakter, zelfwerkzaamheid alsmede het bevorderen van teamgeest centraal.

## **leden**

- 3.1. De vereniging kent gewone leden, ereleden, kandidaat(jeugd)leden, buitengewone leden, jeugdleden en donateurs.
- 3.2. Gewone leden zijn zij die als zodanig zijn toegelaten overeenkomstig het in artikel 4 lid 2 bepaalde.
- 3.3. Gewone leden kunnen slechts natuurlijke personen zijn, die ten minste de achttienjarige leeftijd hebben bereikt.

## **toelating**

- 4.1. Om gewoon lid te worden, dient men zich schriftelijk als zodanig op te geven bij het bestuur van de vereniging.
- 4.2. Het bestuur beslist binnen zes weken na ontvangst van de aanvraag over de toelating en geeft van zijn beslissing aan de aanvrager schriftelijk kennis. Bij haar beslissing kan het bestuur zich laten bijstaan door een commissie als bedoeld in artikel 11 lid 6.

- 4.3. Het bestuur maakt tevens haar besluit omtrent toelating van leden, kandidaat(jeugd)leden, buitengewone leden, jeugdleden en donateurs bekend in het clubblad of de algemene vergadering.
- 4.4. Bij niet toelating door het bestuur kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.
- 4.5. Bij niet toelating is het bestuur verplicht de verzoeker schriftelijk in kennis te stellen van zijn beroepsmogelijkheid op de algemene ledenvergadering. Het beroep moet binnen één maand na ontvangst van het in de vorige zin bedoeld bericht schriftelijk worden ingesteld bij het bestuur, dat dan zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering uitschrijft. De betrokkene moet alsdan in de gelegenheid gesteld worden zijn toelating persoonlijk te bepleiten alvorens de stemming op de ledenvergadering gehouden wordt.
- 4.6. Aan de leden kunnen geen andere verplichtingen worden opgelegd dan hetgeen bepaald is in deze statuten, het huishoudelijk reglement en het haven/milieureglement. Leden zijn verplicht van de statuten, reglementen en voorschriften kennis te nemen en zich daaraan te houden. Deze stukken worden aan de leden ter beschikking gesteld.
- 4.7. De leden zijn verplicht hun volledige namen en adressen op te geven aan de secretaris van de vereniging en hem schriftelijk op de hoogte te stellen van eventuele adreswijzigingen.
- 4.8. Het bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen. Het register kan op verzoek van een lid worden ingezien.

**ereleden, kandidaatleden, buitengewone leden, jeugdleden en donateurs**

- 5.1. Ereleden zijn zij, die op voordracht van het bestuur of de algemene vergadering als zodanig zijn benoemd wegens hun verdiensten voor de vereniging of wel wegens het feit zich ten opzichte van het doel dat de vereniging nastreeft bijzonder verdienstelijk te hebben gemaakt. Ereleden zijn tevens gewoon lid van de vereniging, uit welken hoofde zij bevoegd zijn alle ledenrechten uit te oefenen.
- 5.2. Kandidaat (jeugd)leden zijn zij, die één jaar voorafgaande aan toelating tot het (jeugd)lidmaatschap hiervoor door twee leden worden voorgedragen.
- 5.3. Buitengewone leden zijn zij die niet voldoen aan het gestelde in artikel 4, of artikel 5 lid 1, 2, 4 en 5.
- 5.4. Jeugdleden zijn zij die aan de activiteiten van de vereniging deelnemen, doch niet de achttienjarige leeftijd hebben bereikt.
- 5.5. Donateurs zijn zij die zich bereid hebben verklaard de vereniging financieel te steunen met een door de algemene vergadering vast te stellen minimum bijdrage.
- 5.6. Ereleden, kandidaat(jeugd)leden, buitengewone leden, jeugdleden en donateurs hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

## **einde van het lidmaatschap**

- 6.1. Het lidmaatschap eindigt:
  - a. door overlijden van het lid;
  - b. door opzegging door het lid;
  - c. door opzegging namens de vereniging door het bestuur;
  - d. door ontzetting.
- 6.2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid kan te allen tijde geschieden met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken en met inachtneming van het bepaalde in artikel 6.7.

Niet tijdige opzegging heeft tot gevolg, dat het lidmaatschap doorloopt tot het einde van het eerstvolgende verenigingsjaar, tenzij het bestuur anders besluit of van het lid niet redelijkerwijze gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
- 6.3. Opzegging namens de vereniging kan slechts geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap, bij de statuten gesteld, te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen niet nakomt jegens de vereniging, alsook wanneer van de vereniging redelijkerwijze niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. Opzegging kan slechts geschieden tegen het einde van een verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken.

Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging redelijkerwijze niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.

De opzegging dient per aangetekend schrijven te geschieden met opgave van redenen.
- 6.4. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap namens de vereniging en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.
- 6.5. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen geschieden wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. De ontzetting wordt uitgesproken door het bestuur. De ontzetting dient per aangetekend schrijven te geschieden met opgave van redenen.
- 6.6. Op de besluiten tot opzegging of ontzetting door de algemene ledenvergadering zijn van overeenkomstige toepassing artikel 9 lid 2 en 3. In de algemene ledenvergadering, waarin rechtsgeldig tot opzegging of ontzetting kan worden besloten dient het betreffende lid in de gelegenheid gesteld te worden zich te verantwoorden.

- 6.7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd, tenzij het bestuur anders besluit.
- 6.8. De leden 1 tot en met 7 van dit artikel zijn van overeenkomstige toepassing op ereleden, kandidaat(jeugd)leden, buitengewone leden, jeugdleden.

#### **geldmiddelen**

- 7.1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:
  - a. contributies;
  - b. bijdragen van donateurs;
  - c. subsidies;
  - d. schenkingen, legaten en erfstellingen;
  - e. inkomsten uit vermogen of eigen bezittingen van de vereniging;
  - f. andere baten.
- 7.2. De leden, kandidaat(jeugd)leden, buitengewone leden, jeugdleden en donateurs zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene ledenvergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
- 7.3. Kandidaat(jeugd)leden en buitengewone leden zijn gehouden een door de algemene vergadering vast te stellen entreegeld te betalen.
- 7.4. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage als genoemd in artikel 7.1. sub a en b te verlenen.
- 7.5. Erfstellingen kunnen slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. Legaten waaraan lasten of verplichtingen zijn verbonden kunnen slechts worden aanvaard indien het bestuur unaniem daartoe heeft besloten.

#### **bestuur**

- 8.1. Het bestuur bestaat uit een door de algemene ledenvergadering vast te stellen oneven aantal personen van ten minste vijf en ten hoogste negen personen. Er mogen niet meer dan twee personen uit een gezin in het bestuur zitting nemen.
- 8.2. Het bestuur kent ten minste een voorzitter, secretaris en een penningmeester. De benoeming van bestuursleden geschiedt uit de leden.
- 8.3. Het bestuur wijst uit zijn midden een secretaris en een penningmeester aan. De voorzitter wordt in zijn functie benoemd door de algemene ledenvergadering. Een bestuurslid kan meer dan één functie bekleden.
- 8.4. De benoeming van de bestuursleden geschiedt uit één of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 5. Tot het opmaken van een voordracht zijn bevoegd zowel het bestuur als tenminste een zodanig aantal leden dat bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen. De voordracht door het bestuur wordt bij de oproeping voor de algemene vergadering medegedeeld. Een voordracht door de hiervoor bedoelde groep van leden moet uiterlijk vijf dagen voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het bestuur worden ingediend.

- 8.5. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering.
- 8.6. Indien er meer dan één bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten door schriftelijke stemming.
- 8.7. Is geen voordracht opgemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het vijfde lid van dit artikel de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in haar keus. Het bepaalde in artikel 19 lid 7 is op deze verkiezing van toepassing.
- 8.8. Ieder bestuurslid wordt voor een periode van twee jaar gekozen en is daarna herkiesbaar. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast.
- 8.9. Een bestuurslid dat wordt benoemd in een tussentijdse vacature neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in.
- 8.10. Indien in een vacature in het bestuur dient te worden voorzien, dan zal de vervulling van de vacature aan de orde komen in de eerstvolgende algemene ledenvergadering. Deze vergadering dient twee maanden na het opvallen van de vacature plaats te vinden. In geval van enige vacature blijft het bestuur bevoegd.

#### **einde bestuurslidmaatschap**

- 9.1. Elk bestuurslid kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst.  
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
- 9.2. Een besluit tot schorsing of ontslag kan slechts rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van twee/derde gedeelte van de stemmen, genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde gedeelte van het aantal leden vertegenwoordigd of aanwezig is.
- 9.3. Is dit aantal leden niet aanwezig dan dient binnen een maand daarna, maar tenminste zeven dagen later een nieuwe vergadering te worden gehouden, waarin rechtsgeldig tot schorsing of ontslag kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige leden, mits met een meerderheid van ten minste twee/derde gedeelte van de stemmen.
- 9.4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts door het einde van het lidmaatschap van de vereniging of door opzegging door het betreffende bestuurslid.

#### **bestuursvergaderingen en besluitvorming bestuur**

- 10.1. Het bestuur vergadert ten minste drie maal per jaar en voorts wanneer twee of meer bestuursleden dan wel de voorzitter dit nodig oordelen.
- 10.2. De oproeping voor de vergadering geschiedt schriftelijk door de secretaris of diens plaatsvervanger. De oproeping vermeldt de agenda met de te behandelen onderwerpen.
- 10.3. Niettemin kunnen ook buiten een bestuursvergadering door het bestuur geldige besluiten genomen worden, mits zulks geschiedt met algemene stemmen en geen van de bestuursleden zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet.



- 10.4. De besluitvorming van het bestuur geschiedt met inachtneming van een gewone meerderheid van stemmen, mits de meerderheid van de bestuursleden ter vergadering aanwezig is. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht.
- 10.5. Het door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel dat het bestuur een besluit heeft genomen, is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 10.6. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of door een door het bestuur aangestelde notulist notulen gemaakt, die door de voorzitter en de notulist worden vastgesteld. Een besluit als in lid 3 van dit artikel bedoeld wordt door de secretaris schriftelijk vastgelegd en door de voorzitter en secretaris ondertekend.
- 10.7. Bij huishoudelijk reglement kunnen nadere regels worden gegeven met betrekking tot de wijze van vergaderen van het bestuur.

#### **bestuurstaken**

- 11.1. Het bestuur is, behoudens de beperkingen volgens de statuten, belast met het besturen van de vereniging.
- 11.2. Tot de taken van de voorzitter behoort het leiden van de bestuurs- en algemene ledenvergaderingen.  
Tot de taken van de secretaris behoort het agenderen, het convoceren en notuleren van alle vergaderingen van het bestuur en die van de leden.  
Tot de taken van de penningmeester behoort het beheren en administreren van de financiën van de vereniging.
- 11.3. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het “dagelijks bestuur”. Het dagelijks bestuur heeft de dagelijkse leiding over de vereniging en kan taken delegeren aan andere bestuursleden.
- 11.4. Het bestuur is bevoegd tot het aangaan van alle rechtshandelingen.  
Voor het aangaan van geldeningen en beleggingen, alsmede voor het kopen, vervreemden, bezwaren, huren of verhuren van registergoederen, voor overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, behoeft het bestuur echter de goedkeuring van de algemene ledenvergadering.
- 11.5. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
- 11.6. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het bestuur worden benoemd.

### **vertegenwoordiging**

- 12.1. De vereniging wordt, in en buiten rechte, vertegenwoordigd door:
  - a. hetzij het bestuur gezamenlijk;
  - b. hetzij de voorzitter en de secretaris tezamen, hetzij de voorzitter en de penningmeester tezamen.
- 12.2. De goedkeuring van de algemene ledenvergadering geldt niet voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging voor besluiten als bedoeld in artikel 11 lid 4.

### **havencommissie**

- 13.1. De havencommissie wordt door de algemene ledenvergadering, op voordracht van het bestuur, benoemd. Deze commissie bestaat ten minste uit drie personen.
- 13.2. De havencommissie is belast met het beheer van het dagelijks gebruik van de haven alsmede het toezicht op de naleving van het bij of krachtens het haven- en milieureglement bepaalde, in welke taken zij het bestuur vertegenwoordigt, onverminderd de rechten van het bestuur in deze.
- 13.3. In het huishoudelijk reglement kunnen nadere regels over de havencommissie worden gegeven.

### **boekjaar, jaarverslag en verantwoording**

- 14.1. Het boekjaar van de vereniging is gelijk aan het kalenderjaar.
- 14.2. Het bestuur dient van de vermogenstoestand van de vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
- 14.3. Het bestuur brengt op een algemene ledenvergadering, te houden binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, een jaarverslag uit over de gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid. Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze stukken worden ondertekend door de bestuurders.
- 14.4. Na verloop van de in lid 3 van dit artikel genoemde termijn kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.
- 14.5. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de leden een commissie Deze "kascommissie" onderzoekt de rekening en verantwoording en brengt van haar bevindingen verslag uit aan de algemene ledenvergadering.
- 14.6. De algemene ledenvergadering kan besluiten een en ander niet aan een commissie uit de leden op te dragen, doch aan een daartoe door de algemene ledenvergadering te benoemen deskundige, die van zijn bevindingen een verslag opmaakt, hetwelk aan de rekening en verantwoording wordt toegevoegd.
- 14.7. Het bestuur is verplicht de hierboven bedoelde commissie of deskundige alle gewenste inlichtingen te verschaffen, de kas- en/of bank- en/of girorekeningen te laten controleren en inzage in alle boeken en bescheiden te verlenen.

- 14.8. Goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge.
- 14.9. Indien de goedkeuring wordt geweigerd, benoemt de algemene ledenvergadering een andere commissie bestaande uit ten minste drie leden, die een nieuw onderzoek doet naar de rekening en verantwoording. Deze commissie heeft dezelfde bevoegdheid als de eerder benoemde commissie. Binnen een maand na de benoeming brengt zij verslag uit van haar bevindingen. Wordt ook dan de goedkeuring geweigerd dan neemt de algemene ledenvergadering al die maatregelen die door haar in het belang van de vereniging nodig geacht worden.
- 14.10. Het bestuur is verplicht de in leden 2 en 3 van dit artikel bedoelde bescheiden alsmede de notulen van de algemene ledenvergaderingen en van de bestuursvergaderingen ten minste tien jaren te bewaren, behoudens verlenging van deze termijn krachtens het huishoudelijk reglement.

#### **algemene ledenvergaderingen**

- 15.1. Aan de algemene ledenvergadering komen alle bevoegdheden toe welke niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
- 15.2. Binnen zes maanden na afloop van ieder verenigingsjaar wordt, behoudens verlenging door de algemene ledenvergadering van deze termijn, een algemene vergadering gehouden, waarin aan de orde komen:
  - a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording als bedoeld in artikel 14 met het verslag van de commissie of van de deskundige;
  - b. de benoeming van de commissie als bedoeld in artikel 14 lid 5 of de aanwijzing van een deskundige als bedoeld in artikel 14 lid 6 voor het volgende verenigingsjaar;
  - c. de voorziening in eventuele vacatures;
  - d. andere voorstellen van het bestuur of van de leden, mits deze zijn opgenomen in de oproeping ter vergadering. Het bestuur is verplicht alle voorstellen van leden, mits ontvangen ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering, op de agenda te plaatsen ter behandeling.
- 15.3. Op schriftelijk verzoek van ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van één/tiende gedeelte van de stemmen in de algemene ledenvergadering is het bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een algemene ledenvergadering op een termijn van niet langer dan vier weken na indiening van het verzoek.
- 15.4. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg wordt gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot die bijeenroeping overgaan op de wijze waarop het bestuur de algemene ledenvergadering bijeenroept of bij advertentie in ten minste één ter plaatse waar de vereniging gevestigd is, veelgelezen dag- of weekblad. De verzoekers kunnen dan anderen dan bestuursleden belasten met de leiding van de vergadering en het opstellen van de notulen.

## **oproeping**

- 16.1. De oproeping voor de algemene ledenvergaderingen geschiedt schriftelijk door het bestuur.
- 16.2. De oproeping vermeldt de agenda met de te behandelen onderwerpen. Niettemin kunnen in een algemene ledenvergadering, waarin alle leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn en mits zulks geschiedt met algemene stemmen, rechtsgeldige besluiten worden genomen over onderwerpen, welke niet in de oproeping zijn vermeld. Hetzelfde is van overeenkomstige toepassing als geen oproeping heeft plaats gehad of een oproeping niet op de voorgeschreven wijze met inachtneming van alle daarbij voorgeschreven formaliteiten mocht zijn geschied.  
Zijn alle leden in persoon aanwezig dan kan rechtsgeldig worden besloten met gewone meerderheid van stemmen ook al zijn de formaliteiten voor het oproepen en houden van een vergadering niet of niet alle in acht genomen, tenzij dit een besluit tot statutenwijziging of ontbinding van de vereniging of een opzegging van - of ontzetting uit - het lidmaatschap van de vereniging betreft.
- 16.3. Bij de oproeping dient een termijn van ten minste veertien werkdagen in acht te worden genomen, de dag van verzending van de oproeping en de dag van de algemene ledenvergadering niet meegerekend.

## **stemrecht**

- 17.1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle gewone leden, ereleden, kandidaatleden, buitengewone leden, jeugdleden en donateurs.
- 17.2. Het bestuur of de algemene ledenvergadering beslist over de toelating van andere dan in het voorgaande lid bedoelde personen.
- 17.3. Ieder lid van de vereniging, dat niet is geschorst, heeft één stem.
- 17.4. Buitengewone leden en donateurs hebben het recht tijdens de algemene vergadering het woord te voeren, tenzij de algemene vergadering anders beslist.
- 17.5. Ieder lid kan zich schriftelijk door een ander lid laten vertegenwoordigen. Het bestuur stelt hiertoe een formulier beschikbaar, dat bij de oproep voor de algemene vergadering wordt meegezonden. De volmachten dienen vóór de aanvang van de vergadering bij het bestuur te zijn ingeleverd. Ieder lid kan als gemachtigde optreden van ten hoogste één ander lid.

## **notulen**

- 18.1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of diens plaatsvervanger dan wel door een ander bestuurslid, terwijl bij gebreke daarvan de vergadering zelf in het voorzitterschap voorziet.
- 18.2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de secretaris of een daartoe door de voorzitter aangewezen persoon notulen opgemaakt, die na vaststelling door de voorzitter en de notulist worden ondertekend.  
Wordt van het verhandelde een notarieel proces verbaal opgemaakt dan wordt dit door de voorzitter van de vergadering ondertekend.

- 18.3. De notulen worden door het bestuur ter kennis van alle leden gebracht. De inhoud van de notulen dient op de volgende algemene ledenvergadering ter goedkeuring aan de leden te worden voorgelegd.

### **besluitvorming**

- 19.1. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering, dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend. Hetzelfde is van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de inhoud van een genomen besluit dat niet is vermeld in de schriftelijke oproeping ter vergadering.
- 19.2. Indien echter dadelijk na het uitspreken van het in het voorgaande lid bedoelde oordeel van de voorzitter van de vergadering de juistheid van dat oordeel wordt betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de vergadering of — indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde — een stemgerechtigd lid zulks verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
- 19.3. Voor zover de Wet of deze statuten niet anders bepalen worden alle besluiten genomen met meerderheid van de uitgebrachte geldige stemmen.
- 19.4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
- 19.5. Over personen wordt schriftelijk gestemd. Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij de voorzitter of één van de stemgerechtigden een schriftelijke stemming gewenst acht. Schriftelijke stemmen geschieden door middel van ongetekende en gesloten stembriefjes.
- 19.6. Bij staking van stemmen over zaken wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.
- 19.7. Bij stemmen over personen geldt de volgende regeling:
- a. wanneer iemand bij de eerste stemming geen volstrekte meerderheid verkregen heeft, wordt een tweede stemming gehouden;
  - b. wanneer ook dan geen volstrekte meerderheid van stemmen wordt verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die bij de tweede stemming de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Komen meer dan twee personen voor de herstemming in aanmerking, dan beslist het lot welke twee personen in de herstemming zullen worden opgenomen, respectievelijk wie met de persoon, op wie het hoogste aantal stemmen is uitgebracht, in de herstemming zal worden opgenomen.  
Degene, die bij de herstemming de meeste stemmen krijgt, is gekozen. Staken alsdan de stemmen, dan beslist het lot.
- 19.8. Doet zich bij een stemming een geval voor waaromtrent niet in deze statuten is voorzien, dan beslist dienaangaande de voorzitter. Deze verricht ook alle lotingen.

### **statutenwijziging**

- 20.1. Deze statuten kunnen slechts worden gewijzigd door een besluit van de algemene ledenvergadering, welke daartoe is opgeroepen met de uitdrukkelijke mededeling, dat in de te houden vergadering voorstellen tot wijziging van de statuten aan de orde zullen komen.
- 20.2. De oproeping voor een algemene ledenvergadering, waarin voorstellen tot wijziging van de statuten aan de orde zullen komen, behelst de tekst van de voorgestelde wijzigingen, terwijl voorts door het bestuur de tekst van de voorgestelde wijzigingen ten minste vijf dagen voor het houden van bedoelde vergadering voor alle leden ter inzage ligt ten huize van de secretaris tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
- 20.3. In de hierboven bedoelde oproeping wordt hiervan melding gemaakt.
- 20.4. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen in een algemene ledenvergadering, waarin ten minste drie/vierde van de leden aanwezig is.
- 20.5. Indien op een algemene ledenvergadering, waarin voorstellen tot wijziging van de statuten aan de orde komen, niet ten minste drie/vierde van de leden aanwezig of vertegenwoordigd is dan wordt binnen één maand na deze eerste vergadering, maar tenminste zeven dagen later een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de voorafgaande vergadering aan de orde is gesteld, kan worden gestemd en derhalve tot statutenwijziging rechtsgeldig kan worden besloten, ongeacht het aantal aanwezige leden, mits een en ander geschiedt met een meerderheid van ten minste drie/vierde gedeelte van de uitgebrachte geldige stemmen.
- 20.6. Het bepaalde in de eerste vijf leden van dit artikel is niet van toepassing, indien in de algemene ledenvergadering alle leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn en het besluit tot statutenwijziging met algemene stemmen wordt genomen.
- 20.7. Het bestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de Kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de vereniging haar woonplaats heeft.
- 20.8. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid bevoegd.

### **ontbinding**

- 21.1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering.
- 21.2. Op een besluit tot ontbinding van de vereniging is artikel 20 lid 1 tot en met 6 van overeenkomstige toepassing.

- 21.3. Indien tot ontbinding van de vereniging wordt besloten treedt het bestuur als vereffenaar op, tenzij in het besluit tot ontbinding in andere zin wordt besloten. Tijdens de vereffening blijven de bepalingen van de statuten zoveel mogelijk van kracht.
- 21.4. Een eventueel batig saldo na vereffening van de vereniging zal worden aangewend voor een doel aanverwant aan het doel van de vereniging, tenzij de algemene ledenvergadering bij het besluit tot ontbinding anders beslist, een en ander met inachtneming van hetgeen door de wet wordt bepaald.
- 21.5. Na ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.

#### **reglementen**

- 22.1. De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement en andere reglementen vaststellen en wijzigen.
- 22.2. Het huishoudelijk reglement en andere reglementen mogen niet in strijd zijn met de statuten.

#### **slotbepaling**

- 23.1. In geval van geschil over de betekenis van enig artikel in de statuten beslist het bestuur, behoudens beroep op de algemene ledenvergadering.
- 23.2. Op leden die gerechtigd zijn om aan wedstrijd activiteiten deel te nemen, zijn de statuten en reglementen van het Koninklijk Nederlands Watersport Verbond van toepassing.

#### **slot van de akte**

Deze akte is verleden in Haarlem op twintig juni tweeduizend.

Het bestuur

H. J. van der Spek	voorzitter
M.J. van den Booren-Houben	secretaris
P.H.M. van der Kamp	penningmeester
E.J. Sikking	commissaris
F.H.M. Voorn	commissaris

## **H.Z.V. Huishoudelijk reglement**

### ***Artikel 1. - Voordracht kandidaat (jeugd)leden***

1. Voordracht van kandidaten voor het lidmaatschap en jeugd lidmaatschap als bedoeld in artikel 4 en artikel 5 van de statuten, geschiedt schriftelijk aan de secretaris.  
Hierbij worden vermeld:
  - a. naam en voornaam, adres, woonplaats en geboortedatum van de kandidaat;
  - b. naam van de leden die deze voordracht doen alsmede;
  - c. zo mogelijk het type schip/schepen waarover de kandidaat beschikt.
2. Het bestuur draagt zorg voor bekendmaking van de in lid 1 genoemde gegevens door publicatie in het clubblad of mededeling in de algemene ledenvergadering.

### ***Artikel 2. - Geldmiddelen***

1. De jaarlijkse bijdrage als bedoeld in artikel 7 lid 1 onder a van de statuten moet uiterlijk vier weken na verzending van de nota zijn voldaan. De nota voor deze bijdrage wordt uiterlijk 6 weken voor 15 april verstuurd. Als verzenddatum geldt de datum van poststempel. Heeft de betaling niet binnen de genoemde termijn plaats, dan zal een boete kunnen worden opgelegd, maximaal ter grootte van 30%.
2. De door (kandidaat) jeugdleden verschuldigde jaarlijkse bijdrage bedraagt 50% van de jaarlijkse bijdrage voor leden, tot het jaar waarin de (kandidaat) jeugdleden de achttienjarige leeftijd bereiken.
3. Leden, na 1 augustus aangenomen betalen over dat jaar de halve contributie, te voldoen uiterlijk vier weken na verzending van de rekening. Als verzenddatum geldt de datum van poststempel.  
Heeft de betaling niet binnen de genoemde termijn plaats, dan zal een boete kunnen worden opgelegd, maximaal ter grootte van 30%.

### ***Artikel 3. - Secretaris***

1. De secretaris is de bewaarder van de archieven van de vereniging.
2. In aanvulling op het in de artikelen 10 lid 6 en 11 lid 2 en 18 lid 2 van de statuten bepaalde, is de secretaris tevens belast met de correspondentie der vereniging en het bijhouden van het ledenregister als bedoeld in artikel 4 lid 8 van de statuten.

### ***Artikel 4. - Penningmeester***

1. De penningmeester is belast met het beheer van de baten en lasten van de vereniging overeenkomstig het gestelde in artikel 11 lid 2 van de statuten.
2. De penningmeester houdt een register bij waarin de eigendommen van de vereniging zijn opgenomen.



### **Artikel 5. - Materieel**

1. Het bestuur draagt zorg voor de aanschaf en het onderhoud van middelen c.q. materieel van de vereniging.
2. Het zonder toezicht gebruiken van boten van de vereniging mag alleen gebeuren door leden en met uitdrukkelijke toestemming van het bestuur of de verantwoordelijke commissie.

### **Artikel 6. - Voorstellen voor de algemene vergadering**

1. Voorstellen van leden voor de algemene vergadering, moeten uiterlijk 2 weken voorafgaande aan de vergadering schriftelijk gemotiveerd bij de secretaris zijn ingekomen.
2. De teksten van voorgestelde wijzigingen van de statuten alsmede de oproeping voor de algemene ledenvergadering waarin deze wijzigingen aan de orde zullen komen, liggen overeenkomstig artikel 20.2 van de statuten ten huize van de secretaris slechts op afspraak ter inzage.

### **Artikel 7. - Vlag/standaard/club insigne**

1. De in bijlage I van de statuten weergegeven afbeelding is de vlag standaard/clubinsigne van de vereniging, welke slechts ereleden, leden en jeugdleden gerechtigd zijn te voeren. Deze worden door het bestuur tegen laagst mogelijke kostprijs verstrekt.
2. De afmetingen van de in het eerste lid bedoelde vlag/standaard zijn: 33 x 50 cm; zij bestaat uit twee horizontale banen, rood boven, wit beneden met drie letters. H.Z.V. in zwart, waarvan de Z het grootst is.

### **Artikel 8. - Commerciële activiteiten**

Zonder schriftelijke toestemming van het bestuur is het verboden commerciële activiteiten vanaf de haven te bedrijven.

### **Artikel 9. - Slotbepalingen**

1. Dit reglement is een aanvulling op de statuten en het haven- en milieureglement van de vereniging.
2. Voor zover twijfel mocht ontstaan omtrent uitlegging of verklaring van dit reglement is die aan het bestuur voorbehouden.
3. In alle gevallen, waarin de statuten of de reglementen niet voorzien, beslist de algemene vergadering.

# Haven en Milieureglement

## 1. Algemeen

### **Artikel 1.1.**

Voor de toepassing van het bij of krachtens dit reglement bepaalde wordt verstaan onder:

- a. Haven: de gehele accommodatie van de Haarlemse Zeilvereniging, gelegen aan de Lage Dijk, gemeenten Haarlemmerliede en Spaarnwoude en Haarlem, omvattende alle gronden, water, opstallen, steigers, dam, hijskraan, afspuitplaats enzovoort, omvattende alle roerende en onroerende zaken al dan niet in eigendom verkregen.
- b. Havencommissie: de als zodanig overeenkomstig artikel 13 van de statuten benoemde commissie.
- c. Volgboot: boot kleiner dan 2,5m.
- d. Motorboot: boot met als primaire voortstuwingsbron een motor.
- e. Gevaarlijke stoffen: bij of krachtens de Wet milieubeheer als zodanig aangewezen afvalstoffen, waaronder accu's, verfresten, gebruikte kwasten en verfrillers, verfschraapsel, schuur resten, verfverduunners, afbijtmiddelen, zuren en logen, bilgewater, chloor, afgewerkte olie en koelvloeistof.
- f. Huishoudelijke afvalstoffen: afvalstoffen, afvalwater en gevaarlijke afvalstoffen daaronder niet begrepen, afkomstig van particuliere huishoudens van leden, ontstaan tijdens en ten gevolge van de uitoefening van watersport.
- g. Nadelige gevolgen voor het milieu: bodem-, lucht en/of waterverontreiniging, dan wel enige andere verontreiniging waardoor schade aan het milieu wordt veroorzaakt.
- h. Rechthebbende: degene die over enige zaak, zoals een schip, de beschikking heeft krachtens een zakelijk of persoonlijk recht of daarover enige feitelijke zeggenschap heeft.

**Artikel 1.2.**

Dit reglement is een aanvulling op de statuten en het huishoudelijk reglement van de vereniging.

**Artikel 1.3.**

Voor zover twijfel mocht bestaan omtrent uitlegging of verklaring van dit reglement, dan wel in alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

**Artikel 1.4.**

De havencommissie wordt jaarlijks op voorstel van het bestuur door de algemene vergadering benoemd en bestaat uit ten minste drie leden.

**Artikel 1.5.**

De havencommissie komt zo vaak bijeen als zij dit voor de goede gang van zaken nodig oordeelt, tenminste 2 keer per jaar.

**2. Algemene gedragsregels****Artikel 2.1.**

Een ieder wordt geacht zich op de haven fatsoenlijk te gedragen.

**Artikel 2.2.**

Het is niet toegestaan op de haven honden onaangelijnd te laten lopen.

**Artikel 2.3.**

Het is verboden zonder toestemming van de havencommissie tenten op de haven te plaatsen.

**Artikel 2.4.**

Het is niet geoorloofd tussen de ligplaatsen te zeilen.

**Artikel 2.5.**

Tenzij er sprake is van kortstondig droogwaaien, is men verplicht de zeilen te strijken wanneer men een schip aan de steigers of wal afmeert.

**Artikel 2.6.**

Ieder schip dat in de haven is afgemeerd moet zijn voorzien van deugdelijke meertouwen. Bij in gebreke blijven kan de havencommissie besluiten hierin te laten voorzien voor rekening van de rechthebbende. Spoedeisende gevallen uitgezonderd, gaat de havencommissie hiertoe niet over, dan nadat zij de rechthebbende heeft verzocht binnen een redelijke termijn voor deugdelijke meertouwen zorg te dragen.

**Artikel 2.7.**

Alle vallen en overige lijnen dienen zodanig te worden belegd dat zij geen hinderlijke geluiden kunnen veroorzaken.

**Artikel 2.8.**

Na 22.00 uur dient er in de haven rust te heersen met uitzondering van die avonden waarop door de vereniging activiteiten worden georganiseerd.

**Artikel 2.9.**

Het is niet toegestaan, zonder toestemming van de havencommissie, schepen op een plaats voor algemeen gebruik, niet zijnde een toegewezen stallingplaats, achter te laten.

**Artikel 2.10.**

Het is niet toegestaan privé zaken, anders dan schepen en de daarbij behorende noodzakelijke uitrusting op de haven achter te laten of op te slaan. De haven commissie kan ontheffing verlenen van dit verbod.

**Artikel 2.11.**

Het is gewenst de vlag/ standaard/ clubinsigne van de vereniging te voeren.

**3. Motorboten****Artikel 3.1.**

1. Het maximaal aantal motorboten wordt gesteld op 10 stuks.  
De havencommissie kan tijdelijk vrijstelling verlenen van dit aantal.
2. Voor vrijstelling komen slechts in aanmerking leden met een zeilboot, die deze verwisselen voor een motorboot en tenminste vijf voorafgaande jaren in het bezit zijn geweest van een zeilboot van meer dan 4 meter lengte en over eenzelfde periode stallingsplaats in de haven hebben gehad.

**4. Kleine boten en trailers****Artikel 4.1.**

Indien kinderen van leden in het bezit zijn van een zeilplank of een boot, anders dan een volgboot en gebruik maken van de haven, zijn zij verplicht (jeugd)lid te worden van de H.Z.V.

**Artikel 4.2.**

Trailers mogen alleen met toestemming van de havencommissie op de haven worden gestald. De trailers moeten, duidelijk leesbaar, voorzien zijn van naam en lidnummer van de eigenaar.

**5. Zeilplanken****Artikel 5.1.**

Zeilplanken mogen alleen van de lanceerplaats aan het eind van de dam te water worden gelaten.

**Artikel 5.2.**

Zeilplanken mogen alleen op de eigen boot of op het daartoe bestemde rek op de dam worden gestald. Het is niet toegestaan een zeilplank naast het schip in de box te stallen of op de steiger of waar dan ook op de haven achter te laten.

**Artikel 5.3.**

Zeilplanken moeten, duidelijk leesbaar, voorzien zijn van naam en lidnummer van de eigenaar.

**6. Ligplaatsen / stalling algemeen****Artikel 6.1.**

De havencommissie bepaalt de indeling van de ligplaatsen en stalling. Toewijzing wordt tijdig bekend gemaakt. De wachtlijst ligt bij de havencommissaris ter inzage.

De havencommissie stelt een hellingschema vast en publiceert dit in het clubblad.

**Artikel 6.2.**

Toegewezen stallingplaatsen zijn geldig tot wederopzegging. Indien noodzakelijk, bijvoorbeeld vanwege een andere samenstelling van het botenbestand, kan de havencommissie zo nodig een andere plaats toewijzen.

**Artikel 6.3.**

Boten of andere zaken, die niet door de havencommissie zijn geaccepteerd, moeten van de haven worden verwijderd. Mocht het lid na daartoe in gebreke gesteld te zijn, ingebreke blijven gedurende een periode van tenminste 4 weken na de ingebrekestelling, dan kan het bestuur, deze boten of andere zaken op kosten van het lid (laten) verwijderen, waarbij de vereniging geen aansprakelijkheid aanvaardt voor eventuele schade. Indien geen rechthebbende bekend is kan het bestuur de boten of voorwerpen zonder waarschuwing (laten) verwijderen.

**Artikel 6.4.**

Bij de toewijzing van de winterstalling hebben leden, die beschikken over een plaats in de zomerstalling voorrang.

**Artikel 6.5.**

Wanneer een lid gedurende 2 aaneengesloten seizoenen niet van de zomerstalling gebruik maakt vervalt, tenzij er plaats is, de tot dan toe gebruikte winterstalling en wordt, indien men dit wenst, de boot op een wachtlijst voor winterstalling geplaatst.

**Artikel 6.6.**

Een lid dat met een schip in winter en/of zomerstalling ligt en dit schip vervangt door een ander gelijksoortig schip en daarvoor eenzelfde soort stalling aanvraagt, heeft, indien daarvoor plaats beschikbaar is of kan worden gemaakt, bij de toewijzing van winter- en/of zomerstalling voorrang op leden die eenzelfde soort stalling hebben aangevraagd en/of nog op de wachtlijst staan. De stalling voor het vervangen schip vervalt.

**Artikel 6.7.**

1. Een lid dat met een schip in winter en/of zomerstalling ligt en een ander soort schip aanschaft en daarbij een ander soort stalling aanvraagt heeft, indien daarvoor plaats beschikbaar is, in beperkte mate voorrang op leden die dezelfde soort stalling hebben aangevraagd of daarvoor op de wachtlijst staan.
2. Leden die langer dan 5 jaar lid zijn of langer dan twee jaar voor soortgelijke stalling op de wachtlijst staan, hebben voorrang op de in het eerste lid van dit artikel bedoelde leden.

**Artikel 6.8.**

Leden die geen stalling in de haven hebben, mogen na toestemming van de havencommissie 14 dagen in de haven doorbrengen.

In bijzondere omstandigheden kan de havencommissie deze periode verlengen.

**Artikel 6.9.**

De eigenaar van het schip dient aanwezig te zijn bij het helling en het weer te water laten. Indien dat niet mogelijk is, dient een door de eigenaar schriftelijk gemachtigd persoon aanwezig te zijn, die van de noodzakelijke details op de hoogte is (zoals bijvoorbeeld de plaats van de hijsbanden, de benodigde ondersteuning, etc.). De eigenaar blijft te allen tijde verantwoordelijk.

**Artikel 6.10.**

Bij gebruik van een bok of eigen kar ten behoeve van de stalling van het schip dient de eigenaar aanwezig te zijn bij het neerzetten en opruimen van de karren en bokken.

De eigenaar is verantwoordelijk voor de constructie van de kar. Deze dient op het gewicht en vorm van het schip te zijn aangepast zodat er geen problemen c.q. onveilige situaties kunnen ontstaan. De constructie en onderhoud van het onderstel dient zodanig te zijn dat de kar makkelijk is te verplaatsen.

Eventueel kan de havencommissie het gebruik van de kar verbieden. Het niet verbieden betekent niet dat de eigenaar wordt ontheven van voornoemde verantwoordelijkheid.

De kar dient duidelijk gemerkt te zijn met de naam van de eigenaar en zo nodig met "voorzijde" en "achterzijde".

**7. Zomer ligplaats / stalling****Artikel 7.1.**

Van 1 april tot en met 14 oktober wordt zomerstalling beschikbaar gesteld.

Schepen die niet gebruik maken van de winterstalling moeten per 15 oktober uit de haven verwijderd zijn.

In bijzondere omstandigheden kan deze periode door de havencommissie worden verlengd.

**Artikel 7.2.**

Leden die het vorig zomerseizoen nog geen ligplaats hadden of hadden aangevraagd en voor een ligplaats in aanmerking wensen te komen moeten dit voor 1 januari van het betreffende jaar schriftelijk aan de havencommissie berichten.

Leden die reeds op een wachtlijst zijn geplaatst moeten de aanvraag voor de gewenste faciliteit elk jaar schriftelijk verlengen teneinde hun opname in de wachtlijst niet verloren te laten gaan.

### **Artikel 7.3.**

Leden die in het vorig seizoen reeds een zomerstalling hadden behoeven die niet opnieuw aan te vragen. Indien de zomerstalling niet langer gewenst is moet dit voor 1 januari van het betreffende jaar schriftelijk aan de havencommissie worden gemeld.

## **8. Winter berging / stalling**

### **Artikel 8.1.**

Van 15 oktober tot 1 april wordt winterstalling beschikbaar gesteld.

Schepen die geen gebruik maken van de zomerstalling moeten per 1 april uit de haven verwijderd zijn.

In bijzondere omstandigheden kan deze periode door de havencommissie worden verlengd.

### **Artikel 8.2.**

Leden die in het vorig seizoen nog geen winterstalling hadden of hadden aangevraagd en voor winterstalling in aanmerking wensen te komen, dienen dit voor 1 juli van het betreffende jaar schriftelijk aan de havencommissie te berichten. Indien zij op een wachtlijst zijn geplaatst moet de winterstalling elk jaar opnieuw schriftelijk worden verlengd om de opname in de wachtlijst niet verloren te laten gaan.

### **Artikel 8.3.**

Leden die in het vorig seizoen reeds een winterberging hadden, behoeven die niet opnieuw aan te vragen. Indien de winterstalling niet langer gewenst is, moet dat bij voorkeur voor 1 juli van het betreffende jaar schriftelijk aan de havencommissie worden gemeld.

### **Artikel 8.4.**

De leden die een kielboot in de loods stallen, moeten de kiel demonteren.

Leden die stalling hebben in de loods dienen ook mee te helpen met het hijsen en neerlaten van boten van andere leden die van de loods gebruik maken.

Aanwijzingen van de havencommissie dienen hierbij strikt opgevolgd te worden.

## **9. Liggeld / stalling tarieven**

### **Artikel 9.1.**

De tarieven voor de zomerligplaats en voor de winterstalling, worden door de algemene ledenvergadering, op voorstel van het bestuur, jaarlijks vastgesteld.

### **Artikel 9.2.**

De door de gebruikers van de haven verschuldigde stallinggelden moeten uiterlijk 6 weken na uitgifte van de rekening worden voldaan aan de penningmeester. De rekening voor de zomerstalling wordt uiterlijk 6 weken voor 15 april verstuurd en de rekening voor de winterstalling uiterlijk 6 weken voor 15 oktober.

Leden hebben tot 2 weken na uitgifte gelegenheid om schriftelijk eventuele correcties aan de havencommissaris op te geven. Daarna is de rekening definitief. Bij latere betaling kan een verhoging van 30 procent worden toegepast. Bij ingebreke blijven inzake bedoelde betalingen kan artikel 6 lid 3 van de statuten worden toegepast.

### **Artikel 9.3.**

Indien conform art 9.2 de nota voor de stallingplaats definitief is geworden is het betreffende lid het volledige stallingsgeld verschuldigd. De stallingsplaats kan men niet aan een ander overdragen. De vereniging houdt onverkort het recht op deze plaats.

### **Artikel 9.4.**

Voor leden die zonder opgave een boot en/of trailer in of op de haven achterlaten, kan de havencommissie in afwijking van het in artikel 6.3 bepaalde besluiten dat voor dat seizoen het dubbele tarief moet worden betaald. Dit geeft echter geen recht op toewijzing van een plaats.

## **10. Passanten**

### **Artikel 10.1.**

De vereniging verschaft accommodatie aan passanten tegen een jaarlijks vast te stellen tarief.

## **11. Walstroom installatie**

### **Artikel 11.1.**

Wanneer er niemand aan boord is, mag er tussen schip en de 230 of 400 volt walaansluiting geen verbinding bestaan.

In afwijking van het bepaalde in artikel 11.1 van het Haven- en Milieureglement gelden de volgende regels met betrekking tot aansluiting op de walspanning bij afwezigheid eigenaar.

### **Artikel 11.2.**

Het is onder de hieronder beschreven voorwaarden toegestaan om uw schip aan de walspanning te laten liggen zonder dat u aan boord verblijft.

1. Alleen tijdens de winterperiode, dat wil zeggen van de laatste hellingsdag ten bate van winterstalling in een kalenderjaar tot de eerste hellingsdag ten bate van te water laten van de boten in het kalenderjaar hier op volgend.
2. Alleen als uw boot in het water ligt.
3. Alleen als u vindt dat u over een deugdelijke elektrische installatie beschikt. Indien de havencommissie twijfelt aan de deugdelijkheid van uw elektrische installatie dient u op aangegeven van de havencommissie voor uw kosten een erkend installateur een inspectierapport te laten opstellen.
4. Afrekening van het elektriciteitsverbruik vindt plaats op basis van het gemeten verbruik. U dient zelf voor een kilowatturenmeter te zorgen. Begin en eindstand van deze meter worden door de eigenaar tezamen met een havencommissie lid opgenomen en vastgelegd.
- 5 de levering van elektriciteit aan 1 schip zal beperkt worden tot 1x 10 ampère, ter voorkoming van overbelasting.



6. Vergeet niet vooraf contact op te nemen met uw verzekering om de eventuele consequenties voor u in kaart te brengen.

De eigenaar van het vaartuig blijft te allen tijde verantwoordelijk voor de eventuele schade aan eigen vaartuig, eigendommen van de HZV en derden.

## **12. Drinkwater voorziening**

### ***Artikel 12.1.***

De gebruikers dienen de voorzieningen voor het tappen van drinkwater schoon te houden en na gebruik op te ruimen. Voor het tappen van drinkwater dient de leiding/slang te worden doorgespoeld.

### ***Artikel 12.2.***

Het is verboden met drinkwater schepen schoon te spuiten behoudens indien gebruik wordt gemaakt van de afspuitinrichting.

## **13. Hijsinstallatie**

### ***Artikel 13.1.***

Het hijsvermogen van de op het terrein van de haven aanwezige hijsinstallatie bedraagt maximaal 8 tones.

### ***Artikel 13.2.***

Van de op het terrein aanwezige hijsinstallatie kan door leden slechts onder toezicht van de havencommissie gebruik worden gemaakt, nadat deze zich ervan heeft vergewist dat de installatie door een terzake kundig lid wordt bediend.

Aanwijzingen van de havencommissie dienen hierbij strikt opgevolgd te worden.

### ***Artikel 13.3.***

Leden die stalling toegewezen gekregen hebben, dienen ook mee te helpen met het hijsen en neerlaten van boten van andere leden die van de hijsinstallatie gebruik maken. Aanwijzingen van de havencommissie dienen hierbij strikt opgevolgd te worden.

### ***Artikel 13.4.***

Leden, die gebruik hebben gemaakt van het hijsmateriaal dienen dit weer op te ruimen.

## **14. Afspuitinrichting**

### ***Artikel 14.1.***

Leden die beschikken over een winter en/of zomerstallingplaats, kunnen gebruik maken van de afspuitinrichting. In alle andere gevallen beslist de havencommissie.

**Artikel 14.2.**

Na gebruik dient de afspuitinrichting te worden opgeruimd.

**15. Steigers****Artikel 15.1.**

Wijzigingen/voorzieningen aan de steigers en oevers mogen alleen na goedkeuring van de havencommissie worden aangebracht.

**16. Onderhoud / revisie van schepen****Artikel 16.1.**

Het is verboden zonder toestemming van de havencommissie op de haven schepen te bouwen, verbouwen of af te bouwen. Voor gebruik van electriciteit en eventuele extra stalling kan een bedrag in rekening worden gebracht.

**Artikel 16.2.**

Het is verboden in de loods tijdens de winterberging:

1. Open vuur te gebruiken.
2. Te roken.
3. Licht ontvlambare stoffen te bewaren of daarmee schoon te maken.
4. Verf af te branden met verfbranders die werken met brandstoffen.
5. Afval te laten liggen.
6. Gebruik te maken van verwarmings en/of kooktoestellen.
7. Ondeugdelijke elektrische toestellen en leidingen te gebruiken.
8. Motoren te laten draaien.

**Artikel 16.3.**

Leden, die gebruik maken van de winterberging in de loods krijgen twee weken de tijd om hun boot gereed te maken, met dien verstande dat er twee weekends in deze periode vallen.

Droog schuren is alleen toegestaan op dinsdag, donderdag en zaterdag.

De havencommissie behoudt zich het recht voor de schepen, waarvoor de toegestane tijd voor het opknappen is verstreken, buiten de loods te plaatsen. De eventueel daaruit voorkomende schade is uitsluitend voor rekening van de eigenaar van het vaartuig.

## **17. Onderhoud en aanpassingen aan de haven**

### ***Artikel 17.1.***

Onderhoud en aanpassingen aan de haven worden zoveel mogelijk door de leden onder leiding van de havencommissie uitgevoerd.

### ***Artikel 17.2.***

De in artikel 17.1 genoemde werkzaamheden worden in de regel op vaste werkdagen uitgevoerd op dinsdagavond van 19.00 tot 22.00 uur. Voorafgaande aan de winterstalling wordt het terrein voor de stalling gereed gemaakt. Op die dag worden de leden die winterstalling hebben, verwacht om hieraan mee te werken.

### ***Artikel 17.3.***

Indien zich bijzondere omstandigheden voordoen, zoals groot onderhoud, verbouwingen of grote schoonmaakacties, waarbij hulp van de leden noodzakelijk is, doet de havencommissie in het algemeen hiertoe een aparte oproep tijdens de algemene ledenvergadering en/of in het clubblad.

## **18. Milieu**

### ***Artikel 18.1.***

Elk lid wordt geacht voldoende kennis te bezitten omtrent de inhoud van de aan de vereniging verleende milieuvergunning, voorzover zulks redelijkerwijs van hem of haar kan worden gevergd.

### ***Artikel 18.2.***

Het bestuur draagt zorg voor bekendmaking van de in lid 1 genoemde bescheiden door ter inzage legging van afschriften in het clubhuis.

### ***Artikel 18.3.***

Een ieder die zich op het terrein van de haven bevindt, neemt voldoende zorg voor het milieu in acht.

### ***Artikel 18.4.***

De zorg, bedoeld in artikel 18.3, houdt in ieder geval in, dat een ieder verplicht is een handelen of nalaten, waardoor nadelige gevolgen voor het milieu kunnen worden veroorzaakt, achterwege te laten, dan wel ten genoegen van het bestuur alle maatregelen te nemen om deze gevolgen te voorkomen of, indien die gevolgen niet kunnen worden voorkomen, deze zoveel mogelijk te beperken en ongedaan te maken, voorzover zulks redelijkerwijs kan worden gevergd.

### ***Artikel 18.5.***

Indien zich in de haven een ongewoon voorval, waaronder een calamiteit, zoals een brand, voordoet, waardoor nadelige gevolgen voor het milieu ontstaan of dreigen te ontstaan, meldt een ieder dat voorval zo spoedig mogelijk aan de brandweer en/of de politie alsmede het bestuur en treft onmiddellijk alle maatregelen die redelijkerwijs van hem of haar kunnen worden gevergd, om deze gevolgen te voorkomen of, voorzover die gevolgen niet kunnen worden voorkomen, zoveel mogelijk te beperken en ongedaan te maken.

## **24 Haven- en milieureglement**

**Artikel 18.6.**

Bij afwezigheid van de rechthebbende(n) van een schip of enige andere zaak is de havencommissie gemachtigd de in artikel 18.5 bedoelde noodzakelijke maatregelen te treffen, zulks voorzover deze maatregelen in de gegeven omstandigheden redelijk kunnen worden geacht.

**Artikel 18.7.**

Brandblusmiddelen moeten steeds voor onmiddellijk gebruik beschikbaar zijn en onbelemmerd kunnen worden bereikt.

**Artikel 18.8.**

Electrische installaties aan boord van schepen moeten zodanig zijn, dat hierdoor in de omgeving van de haven geen storing optreedt in telecommunicatieverbindingen, alsmede in radio- en televisie ontvangsten.

**Artikel 18.9.**

Het is verboden afvalstoffen of verontreinigende stoffen, van welke aard dan ook, op het terrein van de haven te storten, te begraven, te doen of te laten uitvloeien of te verbranden.

**Artikel 18.10.**

Afvalstoffen, inclusief gevaarlijke afvalstoffen en verontreinigende stoffen mogen niet in de bodem of het oppervlaktewater terecht kunnen komen of worden gebracht. Zij moeten worden bewaard in goed gesloten, voor de desbetreffende stoffen geschikte, verpakking.

**Artikel 18.11.**

Gevaarlijk afvalstoffen moeten naar soort gescheiden in of boven een lekbak worden bewaard. Op het verpakkingsmateriaal van gevaarlijke afvalstoffen dient duidelijk leesbaar te worden aangeduid welke afvalstof het betreft; deze aanduiding dient bestand te zijn tegen weers- en lichtinvloeden.

Stoffen die bij samenkomst agressief, brandbevorderend en/of explosief met elkaar reageren, mogen niet met elkaar in contact kunnen geraken.

**Artikel 18.12.**

Van afvalstoffen afkomstige geur, stof of percolaat mag zich niet kunnen verspreiden. Gemorste of gelekte stoffen moeten zo spoedig mogelijk worden opgeruimd.

**Artikel 18.13.**

Het bewaren van andere afvalstoffen dan sloophout en hout in de open lucht, mag alleen in afgesloten containers geschieden; afvalstoffen mogen niet kunnen verwaaien.

**Artikel 18.14.**

Huishoudelijke afvalstoffen moeten worden gedeponeerd in de daartoe bestemde containers.

**Artikel 18.15.**

Op de haven mogen geen (verf)s spuitactiviteiten plaatsvinden en mag niet (grit)gestraald worden.

**Artikel 18.16.**

Onderhouds en/of herstelwerkzaamheden aan schepen, zoals schuren, plamuren, verven, boren en slijpen dient plaats te vinden boven vloeistofdichte zeilen, zodanig dat geen (afval)stoffen op of in de bodem terecht komt.

**Artikel 18.17.**

Een vloeistofdicht zeil als bedoeld in het vorige artikel, moet naadloos aaneengesloten zijn, bestand tegen oplosmiddelen en van voldoende mechanische sterkte en grootte zodat binnen een straal van 2 meter van en onder het schip, de bodem bedekt is. Afvalstoffen en afvalwater dat op het zeil terecht komt, dient dagelijks te worden verwijderd, opgeslagen en afgevoerd. Het zeil moet elke dag na beëindiging van de werkzaamheden worden opgeruimd.

**Artikel 18.18.**

Het reinigen van schepen mag alleen geschieden op de daartoe bestemde afsputplaats. Tijdens de reinigingswerkzaamheden mogen er geen verontreinigende stoffen of afvalstoffen van welke aard dan ook worden gebruikt.

**Artikel 18.19.**

Alle vetten, modder of water mogen niet over de rand van de vloer van de afsputplaats anders dan in de schrobut, worden geveegd of geschrobd.

**Artikel 18.20.**

Na 22.00 uur dient er in de haven rust te heersen met uitzondering van die avonden waarop door de vereniging bijeenkomsten worden georganiseerd.

**Artikel 18.21.**

In de haven aanwezige omroep- en/of muziekinstallaties moeten zodanig zijn afgesteld, dat deze buiten de haven niet hoorbaar zijn alsmede hinder voor aangrenzend afgemeerde schepen kunnen veroorzaken.

**Artikel 18.22.**

De in dit reglement gestelde voorschriften vervallen onverwijld en zonder tussenkomst van de algemene ledenvergadering, indien en voorzover zij in strijd zijn met enige wetgeving en/of hierop gebaseerde voorschriften van een hiertoe bevoegd gezag.

**18a Gebruik loods****Artikel 18a.1.**

Schuren is alleen toegestaan met actieve stofafzuiging: schuurmachines moeten zijn aangesloten op een eigen stofzuiger en handmatig schuren is alleen toegestaan met gebruikmaking van een eigen stofzuiger.

**Artikel 18a.2.**

In afwijking van het bepaalde in art. 18.16 van dit reglement, is slijpen in welke vorm dan ook, niet toegestaan.

**Artikel 18a.3.**

Na elke klusdag moet de werkplek schoon worden achtergelaten.

**Artikel 18a.4.**

Lakdagen zijn zondag, maandag, woensdag en vrijdag.  
De overige dagen zijn schuurdagen.

**Artikel 18a.5.**

Schepen die geen stalling in de loods hebben en voor werkzaamheden tijdelijk in de loods willen staan, krijgen hiervoor twee weken de tijd. Indien er geen wachtlijst is, kan deze periode bij uitzondering worden verlengd met maximaal twee weken, uitsluitend in overleg met de havencommissie en onder opgaaf van reden.

**Artikel 18a.6.**

Opslag van losse buitenboordmotoren, anders dan in de eigen boot, is niet toegestaan.

**19. Verantwoording / aansprakelijkheid****Artikel 19.1.**

De vereniging, alsmede het bestuur en havencommissie, zijn niet aansprakelijk voor de gevolgen van het betreden van de haven of voor het gebruik van de haven of voor de ter beschikking gestelde middelen.

**Artikel 19.2.**

Iedere eigenaar van een schip dat op de haven wordt gestald, moet tenminste tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekerd zijn, voor zichzelf en voor het vaartuig.

**20. Slotbepaling****Artikel 20.1.**

Een ieder is verplicht tot naleving van de aan dit reglement verbonden voorschriften.

Het bestuur

N. Albers	voorzitter
K. Keuss Niemeijer	secretaris
J. Wickel	penningmeester
E.J. Sikking	commissaris
B van den Booren	commissaris
F. van Wijngaarden	commissaris
J.S. Oud	commissaris

Spaarndam 1 oktober 2015

